



Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna w Przasnyszu
ul. Szosa Ciechanowska 6
06-300 Przasnysz
tel. 29 752 43 42
e-mail: kontakt@ult.edu.pl

Przasnysz, dnia 8 lutego 2021 r.

ZARZĄDZENIE numer 02/ES/20_21

REKTORA UCZELNI LINGWISTYCZNO-TECHNICZNEJ W PRZASNYSZU

z dnia 8 lutego 2021 roku

w sprawie organizacji semestru letniego w roku akademickim 2020/2021

Działając na podstawie art. 50 i 51 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. z 2020 roku, poz. 85) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 roku, poz. 374), stanowi się co następuje:

§1

Zarządzenie określa zasady organizacji kształcenia w semestrze letnim roku akademickiego 2020/2021:

- 1) na studiach pierwszego stopnia;
- 2) na studiach drugiego stopnia;
- 3) na studiach podyplomowych.

§2

1. Zawiesza się wszystkie zajęcia dydaktyczne prowadzone na Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu i na Wydziale Filologicznym w Świeciu.
2. Pracownicy uczelni wykonują swoje obowiązki na dotychczasowych zasadach.
3. Zawiesza się korzystanie ze zbiorów Biblioteki w siedzibie Uczelni .
4. Wstrzymuje się wszelkie wyjazdy służbowe pracowników i studentów Uczelni Lingwistyczno-Technicznej oraz przyjazdy do Uczelni gości z zagranicy.
5. Weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, w szczególności egzaminy i zaliczenia kończące zajęcia, prowadzi się w trybie zdalnym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Uczelnia jest przygotowana do tego typu sytuacji i dlatego na czas zawieszenia zajęć dydaktycznych prowadzonych na Uczelni, wszystkie zajęcia prowadzone będą na platformie Moodle i ClickMeeting.

Zasady przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym

§3

1. W celu przeprowadzania egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym ich uczestnicy korzystają z:
 - 1) kont poczty elektronicznej
 - 2) kont na platformie Moodle
 - 3) platformy ClickMeeting
2. Egzaminy oraz zaliczenia w trybie zdalnym przeprowadza się zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) forma egzaminu lub zaliczenia powinna w szczególności:
 - a) umożliwiać weryfikację zakładanych efektów uczenia się,
 - b) minimalizować zagrożenia niesamodzielnego zdawania egzaminu lub zaliczania zajęć oraz korzystania z niedozwolonych pomocy.
3. Co najmniej na siedem dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej lub terminem egzaminu przeprowadzanego przed sesją egzaminacyjną dziekanat ogłasza listę przedmiotów, z których przeprowadza się egzaminy w trybie zdalnym wraz z informacją o formie ich przeprowadzenia oraz narzędziach informatycznych wykorzystywanych do ich przeprowadzenia.
4. Narzędzie informatyczne, służące przeprowadzaniu egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym, musi zapewniać bezpieczeństwo danych, w tym wymaganą przepisami prawa ochronę danych osobowych.
5. Za przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu lub zaliczenia w trybie zdalnym z użyciem określonego narzędzia informatycznego jest odpowiedzialny prowadzący egzamin lub zaliczenie, któremu wsparcia w zakresie technicznej organizacji egzaminu lub zaliczenia udziela koordynator platformy.
6. Jeżeli w trakcie egzaminu lub zaliczenia w trybie zdalnym w formie ustnej dojdzie do zerwania połączenia z egzaminowanym, prowadzący egzamin lub zaliczenie może:
 - 1) nawiązać ponownie połączenie i kontynuować odpowiednio egzamin lub zaliczenie;

- 2) zakończyć odpowiednio egzamin lub zaliczenie i wystawić studentowi ocenę na podstawie jego dotychczasowego przebiegu;
- 3) powtórzyć odpowiednio egzamin lub zaliczenie tego samego dnia po ponownym nawiązaniu połączenia.

Postanowienia końcowe

§4

1. Wprowadza się obowiązek niezwłocznego zawiadomienia Rektora, Dziekana lub Kanclerza o fakcie powrotu pracownika lub studenta z zagranicy.
2. Pracownikom i studentom którzy przebywali ostatnio w krajach objętych epidemią koronawirusa SARS-CoV-2, zaleca się pozostanie w miejscu zamieszkania przez okres 14 dni od dnia powrotu i postępowanie zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 lutego 2021 roku i obowiązuje do 30 września 2021 roku. Obowiązywanie niniejszego zarządzenia może być przedłużone. Ewentualna informacja w tej sprawie zostanie przekazana do dnia 20 września 2021 roku.

Rektor

Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu

dr Elżbieta Sternal