

Uchwała numer 4
Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
z dnia 15.04.2021 roku

w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie oraz sposobu jej przeprowadzenia w Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu w roku akademickim 2021/2022

Na podstawie art. 70 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.) oraz § 47 Statutu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu, uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów pierwszego stopnia na kierunku Zarządzanie o profilu praktycznym (zwanym dalej studiami) następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
3. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.
4. Postępowanie rekrutacyjne kończy się wpisem kandydata na listę studentów lub wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.

§ 2.

Na studia może być przyjęta osoba, która posiada:

- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 i 1560) (art. 93 ust. 3 ustawy o systemie oświaty: Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe,

średnie branżowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu.);

5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4:

a) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;

b) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;

c) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. poz. 10);

6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;

7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

§ 3.

1. Kandydaci posiadający świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia (poza IB i EB) wydany w innym kraju niż Polska, zobowiązani są do złożenia, w zależności od kraju, w którym został wydany:
 - świadectwa lub dokumentu opatrzonego klauzulą apostille,
 - świadectwa lub dokumentu posiadającego legalizację,
 - świadectwa lub dokumentu nostryfikowanego.
2. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski, dokonane przez tłumacza przysięgłego.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (zwana dalej „Komisją”).
2. Komisję powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich Uczelni. Komisja składa się z trzech członków, w tym Przewodniczącego.
3. Sekretarzem Komisji może być pracownik Uczelni. Sekretarz bierze udział w pracach Komisji bez prawa głosu.

§ 5.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie kompletności dokumentów złożonych przez kandydatów,
- 2) podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do postępowania rekrutacyjnego,
- 3) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym,
- 4) wpis na listę studentów lub podjęcie decyzji o odmowie przyjęcia na studia,
- 5) zawiadamianie kandydatów o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

§ 6.

1. Po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja ustala listę kandydatów wg ilości zdobytych punktów.
2. Na studia zostają przyjęci kandydaci z największą liczbą punktów, do wyczerpania ilości miejsc. Jeżeli na ostatnie miejsce przypada więcej niż jeden kandydat o przyjęciu decyduje wcześniejsza data złożenia dokumentów.
3. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym.
4. Od decyzji o nieprzyjęciu na studia przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 7.

Kandydaci na studia zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- a. podanie na formularzu według wzoru,
- b. świadectwo dojrzałości lub inny dokument, o którym mowa w § 2,
- c. pokwitowanie wniesienia opłaty rekrutacyjnej,
- d. 1 fotografie o wymiarze 37x52 mm,
- e. 1 fotografie elektroniczną o wymiarze 200x250 mm, 600 dpi,
- f. w przypadku cudzoziemców – dokument potwierdzający znajomość języka polskiego lub dowód wpłaty za kurs języka polskiego w przypadku ubiegania się o przyjęcia na studia prowadzonych w języku polskim.

§ 8.

Ustalanie liczby punktów odbywa się według następujących zasad:

- 1) przedmioty brane pod uwagę: język polski, język obcy oraz jeden z wybranych przedmiotów: geografia, historia, matematyka, wiedza o społeczeństwie, filozofia, informatyka, biologia, chemia, fizyka, fizyka i astronomia, historia sztuki;
- 2) w przypadku „nowej” matury liczbę punktów z danego przedmiotu (poziom rozszerzony) stanowi liczba umieszczona przez znakiem „%” na świadectwie,
- 3) w przypadku „nowej” matury liczbę punktów z danego przedmiotu (poziom podstawowy) stanowi 50% liczby umieszczonej przez znakiem „%” na świadectwie,
- 4) w innych przypadkach stosuje się następujący przelicznik:
 - a) dla oceny wystawionej w skali 6 stopniowej - ocenie celujący (6) odpowiada 100 punktów, ocenie bardzo dobry (5) - 85 punktów, ocenie dobry (4) - 70 punktów,

ocenie dostateczny (3) - 50 punktów a ocenie mierny lub dopuszczający (2) - 30 punktów;

b) dla oceny wystawionej w skali 4 stopniowej - ocenie bardzo dobry (5) odpowiada 100 punktów, ocenie dobry (4) - 70 punktów, ocenie dostateczny (3) - 30 punktów

5) jeżeli dany przedmiot był zdawany w formie pisemnej i ustnej pod uwagę bierze się wynik z części pisemnej.

§ 9.

1. Rekrutacja na studia trwa od 10 maja 2021 r. do 31 sierpnia 2021 r.
2. Rekrutacja uzupełniająca trwa od 01 września 2021 r. do 1 października 2021 r.
3. Kandydaci na studia wnoszą opłaty w wysokości ustalonej przez Kanclerza Uczelni.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor
Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
dr Elżbieta Sternal