

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 2 Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu
z dnia 23 września 2022 roku w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów oraz
kierunkowych efektów uczenia się dla kierunku Filologia, studiów I i II stopnia**

**UCZELNIA
LINGWISTYCZNO-TECHNICZNA
W PRZASNYSZU
FILIA W ŚWIECIU**

Program studiów dla kierunku

FILOLOGIA

studia I stopnia

profil praktyczny

ROK AKADEMICKI 2022/2023

Spis treści

PODSTAWA PRAWNA	3
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW	3
Cele kształcenia.....	4
Zasady rekrutacji (warunki i tryby rekrutacji oraz terminy jej prowadzenia).....	6
Opis sposobu weryfikacji efektów uczenia się	6
Stosowane metody dydaktyczne	7
EFEKTY UCZENIA SIĘ	9
Kierunkowe efekty uczenia się	9
System przypisywania punktów ECTS poszczególnym przedmiotom.....	21
Moduły zajęć do wyboru.....	24
Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym	25
Specjalizacja nauczycielska	25
Specjalizacja tłumaczeniowa.....	26
Wartości wskaźników ECTS wg § 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r.	28
PLAN STUDIÓW NIESTACJONARNYCH.....	29
HARMONOGRAM STUDIÓW NIESTACJONARNYCH.....	32
Specjalności.....	44
Specjalizacje.....	44
PRAKTYKA ZAWODOWA.....	46
ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANYMI DO NICH EFEKTAMI UCZENIA SIĘ TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI ZAPEWNIAJĄCYMI UZYSKANIE TYCH EFEKTÓW	50

PODSTAWA PRAWNA

Program studiów został opracowany w oparciu o obowiązujące przepisy określone m.in. w:

1. Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668, z póź. zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z póź. zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6–8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. 2018 poz. 2218, z póź. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818, z póź. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

Nazwa kierunku studiów	Filologia
Poziom kształcenia	Studia I stopnia
Profil kształcenia	Praktyczny
Forma prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Czas trwania studiów	6 semestrów (3 lata)
Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta	Licencjat

Udział punktów ECTS w dyscyplinach naukowych:

Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
	liczba	%
językoznawstwo	161	89%
literaturoznawstwo	19	11%
SUMA	180	100%

Kierunek studiów przyporządkowany jest do dziedziny nauk humanistycznych, w dyscyplinie językoznawstwo oraz literaturoznawstwo. **Dyscypliną wiodącą jest językoznawstwo.**

Cele kształcenia

Głównym celem kształcenia jest na kierunku filologia wyposażenie absolwentów kierunku w wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne pozwalające na satysfakcjonującą karierę zawodową związaną ze studiowanym kierunkiem i specjalizacją. Studia I stopnia na kierunku Filologia mają na celu wykształcenie wykwalifikowanych absolwentów w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa, przygotowanych do wykonywania zawodu nauczyciela lub zawodu tłumacza. W toku kształcenia student nabywa praktycznych umiejętności językowych na poziomie C1 znajomości języka obcego według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Studia przeznaczone są dla osób, które chcą uzyskać wiedzę z zakresu językoznawstwa, a także o literaturze danego obszaru językowego. Studenci nabywają usystematyzowaną wiedzę o strukturze danego języka obcego oraz wykształcają podstawowe umiejętności filologiczne w zakresie analizy i interpretacji tekstu, tworzenia tekstu pisanego i mówionego oraz ich wykorzystania w pracy zawodowej. Student zapoznaje się z problemami społecznymi, ekonomicznymi, politycznymi kraju/krajów danego obszaru językowego, a także najważniejszymi zjawiskami z zakresu współczesnej literatury.

Przy wyborze specjalizacji nauczycielskiej student nabędzie wiedzę z zakresu dydaktyki i metod nauczania danego języka obcego, wykształci umiejętności psychopedagogiczne i dydaktyczne w odniesieniu do pracy z uczniem w szkole podstawowej. Student przygotowuje się do realizacji zadań zawodowych (dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych) wynikających z roli nauczyciela.

Przy wyborze specjalizacji tłumaczeniowej student nabędzie kwalifikacje umożliwiające podjęcie pracy tłumacza języka specjalności w przedstawicielstwach firm lub firmach współpracujących z krajami danego obszaru językowego. Mogą znaleźć zatrudnienie m.in. w charakterze: redaktora, korektora w wydawnictwach, pracownika mediów, pracownika służb celnych, straży granicznej lub służb dyplomatycznych (po odpowiednim przeszkoleniu), pracownika biur podróży, firm spedycyjnych, przewoźników promowych. Ukończenie studiów na kierunku Filologia, specjalizacja tłumaczeniowa gwarantuje studentom biegłe opanowanie języka oraz zdobycie i ugruntowanie umiejętności translatorskich.

Szczegółowe cele kształcenia:

- dostarczenie absolwentom studiów I stopnia użytecznej wiedzy, praktycznych umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów tj. językoznawstwo i literaturoznawstwo,
- umożliwienie studentom i absolwentom satysfakcjonującej kariery zawodowej poprzez rozwój w dotychczasowej organizacji, podjęcie nowej pracy lub poprzez samozatrudnienie zgodnie z charakterem wybranej specjalizacji,
- umożliwienie studentom i absolwentom zdobycia niezbędnej wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych określonych dla 6 poziomu PRK w przypadku studiów I stopnia co wiąże się z koniecznością realizacji zadań dydaktycznych i społeczno-wychowawczych, w tym w szczególności:
 - wykształcenia specjalistów w zakresie filologii angielskiej lub niemieckiej dysponujących szeroką wiedzą z zakresu językoznawstwa (jako dyscypliny wiodącej) posiadających umiejętności i kompetencje w zakresie języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie C1 dla studiów I stopnia wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ),
 - zapoznania studenta z zaawansowaną wiedzą w zakresie języka angielskiego lub niemieckiego by mógł uzyskać wysokie kwalifikacje w ramach kompetencji ustnych, pisemnych, leksykalnych, gramatycznych, tekstowo-komunikacyjnych i wykorzystanie tej wiedzy w praktyce zawodowej (nauczycielskiej lub tłumaczeniowej),
 - zaznajomienia studenta z problemami języka, historii literatury angielskiego lub niemieckiego obszaru językowego, a także możliwościami wykorzystania tej wiedzy w pracy zawodowej oraz dalszym rozwoju naukowym,

- wykształcenia kompetencji językowej w zakresie drugiego języka obcego na poziomie B2 (dotyczy studiów I stopnia),
- wykształcenia umiejętności krytycznego myślenia, wiązania ze sobą faktów oraz wyciągania wniosków z posiadanych danych,
- wykształcenia umiejętności analizy i projektowania rozwiązań podstawowych problemów badawczych i zawodowych, a także pozyskiwania, selekcjonowania oraz przetwarzania i przekazywania informacji z wykorzystywaniem różnych źródeł oraz nowoczesnych technologii,
- kształtowania umiejętności niezbędnych do komunikacji społecznej i interpersonalnej oraz pokazywanie studentom konieczności uczenia się przez całe życie oraz kształtowanie potrzeby planowania własnego rozwoju zawodowego.

Zasady rekrutacji (warunki i tryby rekrutacji oraz terminy jej prowadzenia)

Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości, złożenie kompletu dokumentów w wyznaczonych terminach, spełnienie wymogów postępowania kwalifikacyjnego. Warunki i tryb rekrutacji na I rok studiów w formie studiów niestacjonarnych określone są Uchwałą Senatu Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu. Warunkiem dopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego kandydatów jest: złożenie w terminie kompletu dokumentów, w tym świadectwa dojrzałości wydanego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Opis sposobu weryfikacji efektów uczenia się

Efekty uczenia się dla prowadzonego kierunku studiów są uzyskiwane w procesie realizacji poszczególnych przedmiotów/modułów kształcenia poprzez realizację przedmiotowych efektów uczenia się. Przedmiotowe efekty uczenia się są osiągnięte i weryfikowane w ramach poszczególnych przedmiotów/modułów wyróżnionych w planie studiów w sposób ustalony przez prowadzącego przedmiot zgodnie z zasadami zawartymi w kartach przedmiotów. Ocena stopnia realizacji przedmiotowych efektów uczenia się przez studenta jest wyznaczana każdorazowo przez prowadzącego zajęcia jako ocena z przedmiotu. Ogólne zasady konstrukcji oceny zostały zawarte w Regulaminie studiów.

Dla sprawdzenia osiągniętych efektów uczenia się dla wszystkich modułów przy egzaminach i zaliczeniach ustalono następującą skalę ocen:

- 91 – 100% bardzo dobry (5)
- 86 – 90% dobry plus (4,5)
- 76 – 85% dobry (4)
- 71 – 75% dostateczny plus (3,5)
- 61 – 70% dostateczny (3)
- poniżej 60% niedostateczny (2).

Stosowane metody dydaktyczne

W realizacji programu studiów na kierunku Filologia, studia I stopnia będą wykorzystywane następujące metody kształcenia:

- metody podające (nabywanie umiejętności przez przyswajanie przekazywanej wiedzy),
- metody problemowe (nabywanie umiejętności przez odkrywanie na podstawie wiedzy nabytej w drodze przekazu i wiedzy przyswojonej w ramach samodzielnej pracy własnej),
- metody praktyczne (nabywanie umiejętności poprzez praktyczne działanie, również wspierane najnowszymi technikami informacyjnymi),

oraz formy kształcenia:

- wykłady i konwersatoria (prowadzący w sposób elastyczny, w zależności od wielkości grupy realizowanego programu, używa obu tych form),
- ćwiczenia audytoryjne i konwersatoria (prowadzący w sposób elastyczny, w zależności od wielkości grupy i realizowanego programu, używa obu tych form),
- ćwiczenia laboratoryjne – ćwiczenia, które wymagają specjalistycznego wyposażenia w salach dydaktycznych, np. komputery, magnetofony itp.,
- praktyki.

Szczegóły stosowanych metod dydaktycznych zostały określone w poszczególnych kartach przedmiotów. Uczelnia dysponuje odpowiednią infrastrukturą, w tym również informatyczną, wspierającą proces dydaktyczny. Uczelnia Lingwistyczno-Techniczna wykorzystuje platformę Moodle do prowadzenia zajęć metodą e-learningu oraz oprogramowanie office365. Każdy

student otrzymuje od administratora serwisów własne konta oraz jest przypisany do dedykowanych sobie kursów. Student nie dysponuje możliwością samodzielnego tworzenia konta oraz samodzielnego zapisywania się do kursu. Kursy pogrupowane zostały na kategorie odpowiadające poszczególnym lokalizacjom: siedziba i filia. Każdy kurs ma strukturę tematyczną, tzn. jego treść podzielona została ze względu na zagadnienie, temat. Z reguły po takim temacie ma miejsce element sprawdzający nabytą wiedzę: quiz lub zadanie domowe. Materiał edukacyjny przekazywany jest w bardzo zróżnicowanej ciekawej dla studenta formie, są to nie tylko pliki tekstowe, ale również quizy, filmy, nagrania audio, prezentacje, tutoriale. Każdy kurs zawiera również część ogólną, a w niej sylabus, informację o sposobie zaliczenia przedmiotu, forum dyskusyjne.

EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kierunkowe efekty uczenia się

Efekty uczenia się właściwe dla kierunku Filologia, zostały opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 14 października 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U. 2018 r., poz. 2218).

Umiejscowienie kierunku w obszarze kształcenia

Absolwent studiów I stopnia na kierunku Filologia posiada wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu językoznawstwa i literaturoznawstwa. Zna język specjalności na poziomie biegłości C1 oraz drugi język na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Tabela 1. Kierunkowe efekty uczenia się dla studiów I stopnia na kierunku Filologia o profilu praktycznym

Kod efektu uczenia się dla kierunku studiów	Opis efektu uczenia się dla absolwentów studiów I stopnia na kierunku Filologia, profil praktyczny	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia
WIEDZA		
K1P_W01	Zna w stopniu zaawansowanym wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu językoznawstwa i rozumie praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej.	P6S_WG
K1P_W02	Zna w stopniu zaawansowanym wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz metody i teorie stanowiące podstawową wiedzę z zakresu literaturoznawstwa i rozumie praktyczne możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W03	Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym wybrane zagadnienia stanowiące podstawową wiedzę ogólną właściwą dla filologii angielskiej/ niemieckiej w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG

K1P_W04	Zna w stopniu zaawansowanym historię literatury języka angielskiego lub niemieckiego zorientowanego na jej praktyczne zastosowanie w sferze działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W05	Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę z zakresu językoznawstwa z obszaru kulturowego języka angielskiego/niemieckiego zorientowaną na jej praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W06	Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę z zakresu literaturoznawstwa z obszaru kulturowego języka angielskiego/niemieckiego zorientowaną na jej praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W07	Zna w stopniu zaawansowanym kompleksową naturę języka uwzględniającą w szczególności gramatykę, semantykę i fonetykę i ich odniesienie w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WG
K1P_W08	Zna w stopniu zaawansowanym fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji w tym podstawowe zjawiska kulturowe i historyczne z obszaru języka angielskiego/niemieckiego i rozumie możliwości zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
K1P_W09	Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę z zakresu psychologii i pedagogiki w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
K1P_W10	Zna w stopniu zaawansowanym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej oraz prawa autorskiego i praw pokrewnych w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
K1P_W11	Zna w stopniu zaawansowanym podstawowe uwarunkowania ekonomiczno-prawne w tym cele, organizację, funkcjonowanie oraz zasady BHP podmiotów w działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
K1P_W12	Zna w stopniu zaawansowanym cechy i potrzeby odbiorców usług świadczonych w ramach działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej oraz zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	P6S_WK

K1P_W13	Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę z zakresu etyki w tym etyki zawodowej. Wie jak kształtować własne postawy i rozwiązywać problemy etyczne w ramach działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
K1P_W14	Posiada w stopniu zaawansowanym wiedzę na temat technik informacyjno-komunikacyjnych i ich wykorzystania w ramach działalności zawodowej – edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
K1P_U01	Potrafi wykorzystywać posiadana wiedzę poprzez formułowanie i rozwiązywanie złożonych i nietypowych problemów oraz wykonywanie zadań w warunkach nie w pełni przewidywalnych w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U02	Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i wykorzystywać informacje z zastosowaniem właściwych metod i narzędzi, w tym również technik informacyjno-komunikacyjnych w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U03	Potrafi właściwie wykorzystywać zdobytą wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U04	Potrafi przeprowadzić analizę oraz dokonać właściwej interpretacji różnego rodzaju tekstów, wykorzystując narzędzia i metody właściwe dla filologii angielskiej/niemieckiej w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U05	Potrafi zastosować przepisy prawa o ochronie własności intelektualnej w odniesieniu do wykonywanych prac i projektów, a także w odniesieniu się do instytucji związanych z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UW
K1P_U06	Potrafi przygotować prace pisemne w języku angielskim lub niemieckim, z wykorzystaniem podstawowych pojęć teoretycznych, a także różnych źródeł ich pochodzenia w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UK

K1P_U07	Potrafi merytorycznie argumentować swoje poglądy oraz odnieść się do poglądów innych autorów, a także formułować właściwe wnioski w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UK
K1P_U08	Potrafi porozumiewać się z otoczeniem z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych, a także z użyciem specjalistycznej terminologii właściwej dla praktyki filologicznej i zachowaniem zasad etycznych w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UK
K1P_U09	Potrafi przygotować wystąpienia ustne w języku obcym, brać udział w debacie, przedstawiać i oceniać opinie, oraz dyskutować o nich, z wykorzystaniem różnych źródeł w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_UK
K1P_U10	Ma umiejętności językowe w zakresie literaturoznawstwa i językoznawstwa, właściwych dla filologii angielskiej lub niemieckiej, zgodne z wymaganiami Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na poziomie C1	P6S_UK
K1P_U11	Potrafi posługiwać się drugim językiem obcym, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu minimum B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
K1P_U12	Potrafi samodzielnie lub zespołowo planować, organizować i realizować projekty związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej.	P6S_UO
K1P_U13	Potrafi pracować w zespole, w tym także o charakterze interdyscyplinarnym, pełniąc różne role; ma umiejętności organizacyjne pozwalające na realizację celów związanych z podejmowaniem działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej.	P6S_UO
K1P_U14	Potrafi wykorzystywać umiejętności pozwalające na planowanie i realizację uczenia się przez całe życie w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej.	P6S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K1P_K01	W ramach działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści	P6S_KK

K1P_K02	Jest gotów samodzielnie zdobywać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności zawodowe i badawcze, rozumie potrzebę stałego doskonalenia się oraz właściwego określania priorytetów zawodowych, a także rozpoznawania swoich silnych i słabych stron w ramach działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KK
K1P_K03	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego w ramach działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KO
K1P_K04	Jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i profesjonalny, inicjować działania na rzecz interesu publicznego, wykorzystując wiedzę związaną z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KO
K1P_K05	Jest gotów współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, w tym role związane z kompetencjami filologa w działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej	P6S_KR
K1P_K06	Jest gotów prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wybraną sferą działalności zawodowej - edukacyjnej i wychowawczej lub tłumaczeniowej dbając jednocześnie o dorobek i tradycje zawodu filologa	P6S_KR
K1P_K07	Jest gotów przestrzegać w pracy filologa zasad etyki zawodowej i wymagać tego od innych	P6S_KR

Objaśnienia oznaczeń symbolu efektu kierunkowego:

K (przed podkreślnikiem) - kierunkowe efekty uczenia się

1 (przed podkreślnikiem) - pierwszy stopień studiów

P (przed podkreślnikiem) – profil praktyczny

W (po podkreślniku) - kategoria wiedzy

U (po podkreślniku) - kategoria umiejętności

K (po podkreślniku) – kategoria kompetencji

N (przed podkreślnikiem) – efekty dla specjalizacji nauczycielskiej

T (przed podkreślnikiem) - efekty dla specjalizacji tłumaczeniowej

Tabela 2. Efekty uczenia się dla specjalizacji nauczycielskiej: Przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela języka obcego w szkole podstawowej

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla specjalizacji nauczycielskiej	Odniesienie do efektów uczenia się:		
		kierunkowych	Ogólnych określonych w standardzie kształcenia przygotowujący do wykonywania zawodu nauczyciela	Szczegółowych określonych w standardzie kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela
Wiedza:				
N1P_W1	Zna i rozumie podstawy filozofii wychowania i aksjologii oraz potrafi je odnieść do osobowego rozwoju dziecka lub ucznia	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W09	N_W01	B.1.W1, B.1.W2, B.1.W4, B.2.W3, B.2.W7, C.W1
N1P_W2	Zna i rozumie główne środowiska wychowawcze, ich specyfiki i procesy w nich zachodzące jak również specyfikę funkcjonowania uczniów ze zróżnicowanymi potrzebami edukacyjnymi.	K1P_W09	N_W01	B.2.W5, B.3.W1, B.2.W6, C.W2, C.W5, D.1.W6, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W3	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie rozwoju człowieka. Rozumie zróżnicowane potrzeby rozwojowe uczniów. Zna sposoby dostosowania zadań edukacyjnych do etapu rozwoju.	K1P_W09, K1P_W12	N_W02	B.1.W1, B.1.W2, B.1.W4, D.1.W13
N1P_W4	Zna i rozumie klasyczne i współczesne teorie wychowania, uczenia się i nauczania oraz ich możliwości aplikacyjne w szczególności w zakresie uczenia się i nauczania języka obcego.	K1P_W08, K1P_W09	N_W02	B.1.W2, C.W1, C.W3, D.1.W4, D.1.W13
N1P_W5	Zna i rozumie rolę nauczyciela lub wychowawcy w modelowaniu podstaw i zachowań uczniów	K1P_W09	N_W03	B.1.W1, B.1.W2, B.2.W7

N1P_W6	Zna i rozumie normy i procedury obowiązujące w szkole, a także dobre praktyki stosowane w nauczaniu języka obcego.	K1P_W09, K1P_W10, K1P_W11	N_W04	B.2.W4, C.W3, C.W4, C.W.6, D.1.W1, D.1.W2, D.1.W3, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8, D.1.W10, D.1.W11, D.1.W14
N1P_W7	Zna i rozumie zagadnienie edukacji włączającej a także sposoby realizacji zasady inkluzji, jak również alternatywne formy nauczania języka obcego dostosowujące organizację procesu kształcenia i wychowania do zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów	K1P_W09	N_W05 N_W06	B.2.W4, B.2.W5, B.2.W6, C.W3, C.W4, C.W.6, C.W7, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8
N1P_W8	Zna i rozumie sposoby projektowania i prowadzenia działań diagnostycznych w praktyce pedagogicznej.	K1P_W09, K1P_W12	N_W07	C.W5, C.W7, D.1.W12
N1P_W9	Zna zagadnienia z zakresu dydaktyki i metodyki nauczania języka obcego oraz jego uwarunkowań społecznych, psychologicznych i prawnych.	K1P_W07, K1P_W09	N_W02	C.W4, C.W5, D.1.W2, D.1.W3, D.1.W4, D.1.W5, D.1.W7, D.1.W8, D.1.W9,
N1P_W10	Zna i rozumie strukturę i funkcje systemu oświaty, zna sposób funkcjonowania instytucji zajmujących się dydaktyką języków obcych.	K1P_W09	N_W08	B.1.W5, B.2.W1, B.3.W2, D.1.W1, D.1.W2, D.1.W3, D.1.W11, D.1.W14, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W11	Zna podstawy prawne oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w instytucjach edukacyjnych wychowawczych i opiekuńczych, udzielania pierwszej pomocy; etykę zawodu nauczyciela, w tym odpowiedzialność prawną nauczyciela i prawa dziecka i osoby z niepełnosprawnością	K1P_W09, K1P_W10, K1P_W11	N_W08 N_W09 N_W10 N_W11	B.2.W2, B.2.W4, B.3.W2, B.3.W3, D.2.W1, D.2.W2, D.2.W3
N1P_W12	Zna specyfikę procesów komunikowania się, w tym komunikowania interpersonalnego i społecznego, a także ich prawidłowości i zakłócenia	K1P_W09, K1P_W14	N_W12	B.1.W3, B.1.W4, C.W7, D.1.W4, D.1.W13
N1P_W13	Zna techniki informacyjne, zasady przetwarzania tekstów, korzystania z baz danych, posługiwania się grafiką prezentacyjną, korzystania z usług w	K1P_W09, K1P_W14	N_W12 N_W15	D.1.W8, D.1.W9, D.1.W15

	sięciach informatycznych, pozyskiwania i przetwarzania informacji, pracy w środowisku e-learningowym			
N1P_W14	Zna podstawy funkcjonowania i patologie aparatu mowy, zasady emisji głosu, podstawy funkcjonowania narządu wzroku i równowagi.	K1P_W09	N_W13	C.W7
N1P_W15	Zna i rozumie typowe trudności z opanowaniem języka obcego	K1P_W09	N_W14	B.2.W4, B.2.W6
N1P_W16	Zna metody nauczania w szkole, zna zasady doboru środków dydaktycznych wspomagających nauczanie języka obcego w tym uwzględniając zróżnicowane potrzeby edukacyjne uczniów.	K1P_W09	N_W15	C.W7
Umiejętności:				
N1P_U1	Potrafi obserwować sytuacje i zdarzenia pedagogiczne w pracy z uczniami, analizować je, wykorzystując wiedzę pedagogiczno-psychologiczną i proponować rozwiązanie problemów.	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04	N_U01	B.1.U1, B.1.U2, B.2.U5, B.3.U1, B.3.U2, B.3.U3, B.3.U4, B.3.U6, C.U2, D.1.U4, D.1.U10, D.1.U11, D.2.U1, D.2.U2, D.2.U3
N1P_U2	Potrafi odpowiednio dobierać środki dydaktyczne oraz diagnozować potrzeby indywidualne i grupowe w zakresie nauczania języków obcych, stosując odpowiednie metody pracy.	K1P_U12, K1P_U13	N_U02	B.1.U5, B.1.U6, B.2.U6, B.2.U7, C.U1, D.1.U7, D.1.U10, D.1.11
N1P_U3	Potrafi stosować prawidłowe, dostosowane do grupy wiekowej, poziomu zaawansowania i ram organizacyjnych metody nauczania języka angielskiego lub niemieckiego, z wykorzystaniem autorefleksji w analizie osiągniętych wyników i planowaniu działań edukacyjnych	K1P_U12, K1P_U13	N_U02	B.2.U1, C.U3, D.1.U1, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.U10
N1P_U4	Potrafi rozpoznawać potrzeby, możliwości i uzdolnienia uczniów oraz projektować i prowadzić działania wspierające integralny rozwój uczniów.	K1P_U12	N_U03	B.2.U1, B.2.U6, B.2.U7, D.1.U5, D.1.U11

N1P_U5	Potrafi porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk, będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty i konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w klasie szkolnej	K1P_U08	N_U03 N_U12	B.1.U3, B.1.U4, B.2.U4, C.U8, D.1.U4
N1P_U6	Potrafi projektować programy, formułować cele pracy z uczniami, dobierać, tworzyć i testować materiały, środki i metody pracy z uwzględnieniem zróżnicowanych potrzeb edukacyjnych uczniów.	K1P_U06, K1P_U13	N_U04	B.3.U5, C.U4, C.U5, D.1.U1, D.1.U2, D.1.U3, D.1.U5, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.10, D.2.U1, D.2.U2, D.2.U3
N1P_U7	Potrafi indywidualizować zadania i dostosować metody, treści i sposoby oceniania do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów oraz do zmian zachodzących w świecie i w nauce.	K1P_U07, K1P_U09	N_U02 N_U03 N_U04	C.U5, D.1.U5, D.1.U7, D.1.U8, D.1.U9, D.1.10
N1P_U8	Potrafi zdobywać wiedzę na temat innowacyjnych metod nauczania i możliwości wykorzystania w tym procesie narzędzi ICT oraz potrafi efektywnie wykorzystać tę wiedzę w swoich własnych działaniach jako nauczyciel języka obcego	K1P_U08, K1P_U14	N_U18	B.1.U3, D.1.U7
N1P_U9	Potrafi projektować i realizować programy wychowawczo-profilaktyczne skierowane zarówno do uczniów jak i ich rodziców lub opiekunów.	K1P_U06	N_U05	B.2.U6, B.3.U5, D.1.U6
N1P_U10	Potrafi analizować własne działania pedagogiczne (dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze) i wskazywać obszary wymagające modyfikacji, eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne; udzielać pierwszej pomocy oraz zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego	K1P_U03, K1P_U13, K1P_U14	N_U17 N_U18	B.1.U7, B.1.U8, B.2.U2, B.2.U3
N1P_U11	Potrafi monitorować postępy uczniów a także wykorzystać proces oceniania i udzielania informacji zwrotnych do	K1P_U04, K1P_U07, K1P_U09	N_U06 N_U09 N_U10 N_U11	B.2.U7, C.U6

	motywowania uczniów do pracy nad własnym rozwojem.			
N1P_U12	Potrafi pracować z uczniami ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	K1P_U01	N_U12	B1.U5, D.1.U11
N1P_U13	Potrafi odpowiednio zorganizować pracę szkolną oraz pozaszkolną uczniów	K1P_U12	N_U13	B1.U8, D.2.U2
N1P_U14	Potrafi posługiwać się aparatem mowy zgodnie z zasadami emisji głosu, a także posługiwać się językiem polskim i terminologią przedmiotu poprawnie i adekwatnie do wieku uczniów	K1P_U09	N_U15 N_U16	B.1.U3, C.U7
N1P_U15	Potrafi podejmować pracę z uczniami rozbudzającą ich zainteresowania i rozwijającą ich uzdolnienia, kreatywność i umiejętność samodzielnego krytycznego myślenia oraz realizować działania wspomagające uczniów w świadomym i odpowiedzialnym podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych	K1P_U01, K1P_U03	N_U07 N_U08 N_U14	B.1.U6, D.1.U5
Kompetencje społeczne:				
N1P_K1	Jest gotów do wykazywania empatii, zrozumienia i otwartości wobec odmienności kulturowej i osobowościowej; stosuje odpowiednie przepisy prawa, szczególnie w zakresie poszanowania praw autorskich i własności intelektualnej	K1P_K03	N_K03	B.2.K1, D.1.K1, D.1.K4, D.1.K6
N1P_K2	Jest gotów do dialogowego rozwiązywania konfliktów i tworzenia dobrej atmosfery dla komunikacji i współpracy uczniów w klasie szkolnej i poza nią oraz oddziaływania na innych i stymulowania poprawy jakości pracy szkoły (placówki oświatowej).	K1P_K06	N_K03 N_K06	B.2.K2, B.2.K4, D.1.K5
N1P_K3	Jest gotów do posługiwania się uniwersalnymi zasadami i normami etycznymi oraz budowania relacji opartej na wzajemnym zaufaniu i współpracy między wszystkimi	K1P_K06	N_K01 N_K02	D.1.K5, D.1.K6

	podmiotami procesu wychowania i kształcenia			
N1P_K4	Jest gotów do podejmowania decyzji związanych z organizacją procesu kształcenia w edukacji włączającej	K1P_K04	N_K04	D.1.K1
N1P_K5	Jest gotów do pracy w zespole i pełnienia w nim różnych ról, kształtowania współpracy zespołowej uczniów, a także rozpoznawania specyfiki środowiska lokalnego i podejmowania współpracy z wszystkimi interesariuszami społeczności szkolnej i lokalnej	K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05	N_K05 N_K07	D.1.K5
N1P_K6	Ma świadomość konieczności nieustannego rozwijania swoich kompetencji wynikających z autorefleksji nad własnym rozwojem zawodowym oraz współpracy z interesariuszami społeczności szkolnej i lokalnej; ponadto jest gotów do wykorzystania zdobytej wiedzy do analizy zdarzeń pedagogicznych	K1P_K01, K1P_K02	N_K06 N_K07	B.1.K1, B.1.K2, B.2.K3, B.2.K4, B.3.K1, C.K1, C.K2, D.2.U1, D.2.U2, D.2.K1
N1P_K7	Jest gotów do inspirowania i angażowania uczniów pochodzących z różnych środowisk i o różnej kondycji emocjonalnej do pracy nad własnym rozwojem, rozbudza ich zainteresowania i uzdolnienia oraz kreatywność z wykorzystaniem różnych źródeł wiedzy i zachęca do uczenia się przez całe życie	K1P_K04	N_K03	D.1.K2, D.1.K3, D.1.K7, D.1.K8, D.1.K9

Ponadto, absolwent specjalizacji nauczycielskiej osiąga wszystkie efekty uczenia się określone w standardach kształcenia nauczycieli – wg rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2019 r., poz. 1450).

Tabela 3. Efekty uczenia się dla specjalizacji tłumaczeniowej

Kod efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla specjalizacji tłumaczeniowej	Odniesienie do efektów uczenia się programu studiów
Wiedza:		
T1P_W1	Zna i rozumie podstawowe zagadnienia z zakresu translatoryki zorientowane na zastosowania praktyczne w działalności zawodowej tłumacza oraz zna podstawową terminologię z zakresu teorii i praktyki tłumaczeń, w tym tłumaczeń tekstów specjalistycznych.	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W07,
T1P_W2	Zna i rozumie metodykę wykonywania zadań, procedury i dobre praktyki związane z tłumaczeniem tekstów.	K1P_W07
T1P_W3	Zna i rozumie zjawisko wielokulturowości oraz społeczne i psychologiczne determinanty zachowań w procesie komunikacji, a także narzędzia służące skutecznemu komunikowaniu się w środowisku zróżnicowanym z uwzględnieniem środowiska biznesowego;	K1P_W03, K1P_W05, K1P_W08
T1P_W4	Zna i rozumie problematykę etyczną oraz z zakresu własności intelektualnej i praw autorskich związanych z odpowiedzialnością pracy tłumacza.	K1P_W10, K1P_W13
T1P_W5	Rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska z zakresu dziedziny translacji i przekładu na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w naukach filologicznych.	K1P_W07
T1P_W6	Zna i rozumie społeczne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej jako możliwej ścieżki rozwoju zawodowego tłumacza.	K1P_W11, K1P_W12
T1P_W7	Posiada wiedzę z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnych wspomagających pracę tłumacza.	K1P_W14
Umiejętności:		
T1P_U1	Potrafi samodzielnie pozyskiwać, oceniać i przetwarzać informacje w celach użytkowych do przekładu tekstu w tłumaczeniach, w tym obejmujących język specjalistyczny;	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U06, K1P_U09

T1P_U2	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w zakresie tłumaczeń, w tym obejmujących język specjalistyczny;	K1P_U03, K1P_U06
T1P_U3	Potrafi nobilitować stylistycznie tekst specjalistyczny zgodnie z przyjętymi kanonami translatoryki w organizacjach biznesowych, publicznych i społecznych	K1P_U03, K1P_U06, K1P_U08
T1P_U4	Potrafi pracować w grupie, w tym w zakresie przygotowania i publicznej prezentacji treści multimedialnych	K1P_U06, K1P_U08, K1P_U09, K1P_U12, K1P_U13
T1P_U5	Potrafi budować relację komunikacyjną z przedstawicielem odrębnego kręgu kulturowego oraz rozwiązywać problemy komunikacyjne w zespołach wielokulturowych.	K1P_U12, K1P_U13
T1P_U6	Potrafi korzystać z technologii informacyjno-komunikacyjnych wspomagających pracę tłumacza.	K1P_U08
Kompetencje społeczne:		
T1P_K1	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, a także do doskonalenia umiejętności zawodowych w zakresie wykonywania tłumaczeń	K1P_K01, K1P_K02
T1P_K2	Poprzez działanie jako przedsiębiorczy i profesjonalny tłumacz jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego oraz współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	K1P_K03, K1P_K04
T1P_K3	W ramach aktywności zawodowej jest przygotowany do identyfikowania i rozstrzygania dylematów pracy tłumacza oraz jest gotów indywidualnie lub zespołowo wykonywać tłumaczenia, w tym obejmujące język specjalistyczny;	K1P_K05, K1P_K06

System przypisywania punktów ECTS poszczególnym przedmiotom

Studenci Uczelni Lingwistyczno-Technicznej w Przasnyszu objęci są europejskim systemem transferu punktów (ECTS). Oznacza to, że zaliczenie przedmiotów w ramach studiów podlega zasadom punktacji, stosowanym na wszystkich uczelniach europejskich, które wdrożyły system ECTS. W planach studiów i programach nauczania określono szczegółowo liczbę punktów przypisanych poszczególnym przedmiotom, co oznacza szczegółowe określenie ilości punktów, które są wymagane do zaliczenia semestru. W przypisywaniu punktów

poszczególnym przedmiotom kierowano się zasadą, iż wymiar punktów musi uwzględniać rzeczywisty nakład pracy studenta. W programie studiów przyjmuje się, że 1 punkt ECTS odpowiada nakładowi pracy studenta w wysokości 25h-30h i obejmuje zajęcia zorganizowane przez uczelnię oraz indywidualną pracę studenta związaną z tymi zajęciami.

Ponadto w programie studiów uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, o którym mowa w art. 352 ust.1 ustawy. W tym celu Uczelnia dokonuje analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy w szczególności poprzez monitoring lokalnego i regionalnego rynku pracy, analizę dokumentów strategicznych na poziomie lokalnym i regionalnym, wniosków z konsultacji realizowanych w ramach kontaktów z przedstawicielami interesariuszy zewnętrznych uczelni m.in. instytucji rynku pracy i otoczenia biznesu. Wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy uwzględnione w programie studiów obejmują między innymi kształcenie specjalistyczne w zawodach przyszłościowych lub zawodach deficytowych na lokalnym i regionalnym rynku pracy, w tym z wykorzystaniem bazy danych w ramach Barometru zawodów i prognozy zapotrzebowania na pracowników.

Program przedmiotów na studiach pierwszego stopnia na kierunku Filologia:

Przedmioty uzupełniające

- Zasady bezpieczeństwa i higiena pracy
- Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki
- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów
- Ochrona własności intelektualnej
- Etyka w biznesie
- Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się

Przedmioty kierunkowe

- Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie
- Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego - Gramatyka
- Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego - Słuchanie i konwersacje
- Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe

- Praktyczna nauka drugiego języka obcego (j. angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. hiszpański)
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego
- Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego
- Wstęp do językoznawstwa
- Językoznawstwo ogólne
- Językoznawstwo stosowane
- Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka
- Wstęp do literaturoznawstwa
- Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego
- Fonetyka
- Gramatyka kontrastywna
- Przedmioty do wyboru:
 - Komunikacja interpersonalna
 - Międzykulturowa komunikacja biznesowa

Przedmioty specjalizacyjne (specjalizacja nauczycielska)

GRUPA B - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne

- Pedagogika dla nauczycieli
- Psychologia dla nauczycieli
- Praktyka psychologiczno-pedagogiczna

GRUPA C - Podstawy dydaktyki i emisja głosu

- Podstawy dydaktyki
- Emisja głosu

GRUPA D - Przygotowanie dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu lub prowadzenia pierwszych zajęć

- Dydaktyka nauczania języka obcego
- Praktyka dydaktyczna
- Seminarium dyplomowe
- Praktyka zawodowa

Przedmioty specjalizacyjne (specjalizacja tłumaczeniowa)

- Wprowadzenie do przekładu
- Tłumaczenia tekstów nieliterackich

- Tłumaczenia tekstów literackich
- Tłumaczenia ustne
- Tłumaczenia użyteczne
- Tłumaczenia przysięgłe
- Tłumaczenia pisemne
- Informatyczne narzędzia wspomagania tłumaczeń
- Kontrola jakości tłumaczeń
- Socjologia biznesu
- Seminarium dyplomowe
- Praktyka zawodowa

Moduły zajęć do wyboru

Przedmioty wybieralne stanowią łącznie 55 punktów ECTS na studiach niestacjonarnych, co odpowiada 31% wobec wymaganych ustawowo 30% wszystkich punktów ECTS.

Do nich zaliczamy przedmioty, takie jak:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Praktyczna nauka drugiego języka obcego (j. angielski, j. niemiecki, j. rosyjski, j. hiszpański) w wymiarze 126 godzin i 16 pkt ECTS,
- Przedmioty do wyboru w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
 - Komunikacja interpersonalna
 - Międzykulturowa komunikacja biznesowa
- **Przedmioty na specjalizacji nauczycielskiej** w łącznym wymiarze 555 godzin i 34 punktów ECTS:
 - Pedagogika dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 5 punktów ECTS,
 - Psychologia dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 4 punktów ECTS,
 - Podstawy dydaktyki w wymiarze 30 godzin i 2 punktów ECTS,
 - Emisja głosu w wymiarze 30 godzin i 2 punktów ECTS,

- Dydaktyka nauczania języka obcego w wymiarze 240 godzin i 15 punktów ECTS,
- Seminarium dyplomowe w wymiarze 75 godzin i 6 pkt ECTS.
- **Przedmioty na specjalizacji tłumaczeniowej w łącznym wymiarze 355 i 34 punktów ECTS:**
 - Wprowadzenie do przekładu w wymiarze 60 godzin i 6 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia tekstów nieliterackich w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia tekstów literackich w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia ustne w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia użyteczne w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia przysięgłe w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
 - Tłumaczenia pisemne w wymiarze 30 godzin 3 pkt ECTS.
 - Informatyczne narzędzia wspomaganie tłumaczeń w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
 - Kontrola jakości tłumaczeń w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
 - Socjologia biznesu w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
 - Seminarium dyplomowe w wymiarze 75 godzin i 6 pkt ECTS.

Zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym

Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym w trakcie studiów odbywają się w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej i umożliwiają bezpośrednie wykonywanie odpowiednich czynności praktycznych przez studentów. Zajęcia te są prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających doświadczenie zawodowe nabyte poza uczelnią, adekwatne do prowadzonych zajęć lub bezpośrednio przez osoby zatrudnione w instytucji, w której zajęcia praktyczne są realizowane.

Specjalizacja nauczycielska

Do przedmiotów powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym zaliczamy:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Etyka w biznesie w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,

- Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego w wymiarze 64 godzin i 4 punktów ECTS,
- Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Językoznawstwo stosowane w wymiarze 32 godzin i 4 punktów ECTS,
- Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego w wymiarze 12 godzin i 1 punktów ECTS,
- Fonytyka w wymiarze 48 godzin i 4 punktów ECTS,
- Gramatyka kontrastywna w wymiarze 32 godzin i 4 punktów ECTS,
- Przedmioty do wyboru w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS:
 - Komunikacja interpersonalna
 - Międzykulturowa komunikacja biznesowa
- Pedagogika dla nauczycieli w wymiarze 75 godzin i 4 punktów ECTS,
- Psychologia dla nauczycieli w wymiarze 90 godzin i 4 punktów ECTS,
- Praktyka psychologiczno-pedagogiczna w wymiarze 30 godzin i 1 punktów ECTS,
- Podstawy dydaktyki w wymiarze 30 godzin i 2 punktów ECTS,
- Emisja głosu w wymiarze 30 godzin i 2 punktów ECTS,
- Dydaktyka nauczania języka obcego w wymiarze 180 godzin i 9 punktów ECTS,
- Seminarium dyplomowe w wymiarze 75 godzin i 6 pkt ECTS.
- Praktyka dydaktyczna w wymiarze 180 godzin i 7 punktów ECTS,
- Praktyka zawodowa - w wymiarze 750 godzin i 28 punktów ECTS,

Łącznie na specjalizacji nauczycielskiej student realizuje 90 punktów ECTS związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym co stanowi 50% punktów ECTS wobec wymaganych 50% według Rozporządzenia.

Specjalizacja tłumaczeniowa

Do przedmiotów powiązanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym zaliczamy:

- Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość lub Przedsiębiorczość dla filologów w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,

- Technologia informacyjna lub Kształcenie na odległość – metody i techniki w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Etyka w biznesie w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego w wymiarze 64 godzin i 4 punktów ECTS,
- Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Językoznawstwo stosowane w wymiarze 32 godzin i 4 punktów ECTS,
- Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej w wymiarze 16 godzin i 2 punktów ECTS,
- Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego w wymiarze 12 godzin i 1 punktów ECTS,
- Fonetyka w wymiarze 48 godzin i 4 punktów ECTS,
- Gramatyka kontrastywna w wymiarze 32 godzin i 4 punktów ECTS,
- Przedmioty do wyboru w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS:
 - Komunikacja interpersonalna
 - Międzykulturowa komunikacja biznesowa
- Wprowadzenie do przekładu w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS,
- Tłumaczenia tekstów nieliterackich w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
- Tłumaczenia tekstów literackich w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
- Tłumaczenia ustne w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
- Tłumaczenia użyteczne w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
- Tłumaczenia przysięgłe w wymiarze 30 godzin i 3 pkt ECTS.
- Tłumaczenia pisemne w wymiarze 30 godzin 3 pkt ECTS.
- Informatyczne narzędzia wspomagania tłumaczeń w wymiarze 16 godzin i 2 pkt ECTS,
- Kontrola jakości tłumaczeń w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Socjologia biznesu w wymiarze 12 godzin i 1 pkt ECTS,
- Seminarium dyplomowe w wymiarze 75 godzin i 6 pkt ECTS.
- Praktyki zawodowe w wymiarze 960 godzin i 36 pkt ECTS.

Łącznie na specjalizacji tłumaczeniowej student realizuje 94 punktów ECTS związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym co stanowi 52% punktów ECTS wobec wymaganych 50% według Rozporządzenia.

Wartości wskaźników ECTS wg § 3 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r.

	Specjalizacja nauczycielska	Specjalizacja tłumaczeniowa
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów	6 semestrów	6 semestrów
Łączna liczba punktów ECTS określona dla studiów	180 pkt ECTS	180 pkt ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach praktyk zawodowych	36 pkt ECTS	36 pkt ECTS
Program studiów umożliwia studentowi wybór modułów kształcenia, do których przypisuje się punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS	55 pkt ECTS (31%)	55 pkt ECTS (31%)
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w wymiarze nie mniejszym niż 50% liczby punktów ECTS	90 pkt ECTS (50%)	94 pkt ECTS (52%)
Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych	4500 h	4500 h
Łączna liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (w zaokrągleniu do pełnego punktu ECTS)	99 ECTS	91 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk społecznych w tym:	6 pkt ECTS	6 pkt ECTS
<ul style="list-style-type: none"> • Komunikacja interpersonalna / Międzykulturowa komunikacja biznesowa • Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla Filologów • Ochrona własności intelektualnej • Etyka w biznesie • Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się 	1 pkt ECTS 2 pkt ECTS 1 pkt ECTS 1 pkt ECTS 1 pkt ECTS	1 pkt ECTS 2 pkt ECTS 1 pkt ECTS 1 pkt ECTS 1 pkt ECTS

PLAN STUDIÓW NIESTACJONARNYCH

Tabela 1. Wykaz modułów/przedmiotów realizowanych w trakcie studiów wraz liczbą godzin i ECTS dla poszczególnych form zajęć. Poziom kształcenia: pierwszy; kierunek: Filologia; profil: praktyczny; forma studiów: niestacjonarna

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin / ECTS		
		Σ	Wykład	Ćwiczenia / seminarium / praktyka
Przedmioty uzupełniające				
1.	Zasady bezpieczeństwa i higiena pracy	4/0		4/0
2.	Technologie informacyjne / kształcenie na odległość – metody i techniki	12/1		12/1
3.	Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla Filologów	16/2		16/2
4.	Ochrona własności intelektualnej	12/1		12/1
5.	Etyka w biznesie	12/1		12/1
6.	Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się	12/1		12/1
	OGÓLEM	68/6	-	68/6
Przedmioty kierunkowe				
1.	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie	108/12		108/12
2.	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka	108/12		108/12
3.	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje	108/12		108/12
4.	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe	108/12		108/12
5.	Praktyczna nauka drugiego języka obcego	126/16		126/16

6.	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego	64/8		64/8
7.	Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego	16/2		16/2
8.	Wstęp do językoznawstwa	16/2	16/2	
9.	Językoznawstwo ogólne	32/4		32/4
10.	Językoznawstwo stosowane	32/4		32/4
11.	Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	16/2	16/2	
12.	Wstęp do literaturoznawstwa	12/1	12/1	
13.	Historia literatury anglojęzycznej / niemieckojęzycznej	44/5	12/1	32/4
14.	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego	36/3		36/3
15.	Fonetyka	48/4		48/4
16.	Gramatyka kontrastywna	32/4		32/4
17.	Przedmioty do wyboru: <ul style="list-style-type: none"> • Komunikacja interpersonalna • Międzykulturowa komunikacja biznesowa 	12/1		12/1
	OGÓLEM	918/104	56/6	862/98
Przedmioty specjalizacja nauczycielska				
GRUPA B - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne				
1.	Pedagogika dla nauczycieli	90/5	15/1	75/4
2.	Psychologia dla nauczycieli	90/4		90/4
3.	Praktyka psychologiczno-pedagogiczna	30/1		30/1
GRUPA C - Podstawy dydaktyki i emisja głosu				
4.	Podstawy dydaktyki	30/2		30/2
5.	Emisja głosu	30/2		30/2
GRUPA D - Przygotowanie dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu lub prowadzenia pierwszych zajęć				

6.	Dydaktyka nauczania języka obcego	240/15	60/6	180/9
7.	Praktyka dydaktyczna	180/7		180/7
8.	Seminarium dyplomowe	75/6		75/6
9.	Praktyka zawodowa	750/28		750/28
	OGÓLEM	1515/70	75/7	1440/63
Przedmioty specjalizacja tłumaczeniowa				
1.	Wprowadzenie do przekładu	60/6	30/3	30/3
2.	Tłumaczenia tekstów nieliterackich	30/3		30/3
3.	Tłumaczenia tekstów literackich	30/3		30/3
4.	Tłumaczenia ustne	30/3		30/3
5.	Tłumaczenia użyteczne	30/3		30/3
6.	Tłumaczenia przysięgłe	30/3		30/3
7.	Tłumaczenia pisemne	30/3		30/3
8.	Informatyczne narzędzia wspomaganie tłumaczeń	16/2		16/2
9.	Kontrola jakości tłumaczeń	12/1		12/1
10.	Socjologia biznesu	12/1		12/1
11.	Praktyka zawodowa	960/36		960/36
12.	Seminarium dyplomowe	75/6		75/6
	OGÓLEM	1315/70	30/3	1285/67

Legenda

Σ – suma

W – wykład

C – ćwiczenia

HARMONOGRAM STUDIÓW NIESTACJONARNYCH

Tabela 2. Semestralny plan studiów dla studiów niestacjonarnych I stopnia, kierunku: Filologia, profil: praktyczny, specjalizacja nauczycielska

Semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu			
		Liczba godzin kontaktowych / ECTS			Forma zaliczenia
		Wykład	Ćwiczenia / seminarium / praktyka	Σ	
1	Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy		4/0	4/0	Zal
	Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki		12/1	12/1	Zo
	Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego		16/2	16/2	Zo
	Wstęp do językoznawstwa	16/2		16/2	E
	Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	16/2		16/2	Zo
	Fonetyka		24/2	24/2	Zo
	Pedagogika dla nauczycieli	15/1	30/2	45/3	Zo
Razem w ciągu semestru:		47/5	210/21	257/26	-

2	Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów		16/2	16/2	Zo
	Ochrona własności intelektualnej		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Językoznawstwo ogólne		16/2	16/2	Zo
	Wstęp do literaturoznawstwa	12/1		12/1	E
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Fonetyka		24/2	24/2	Zo
	Pedagogika dla nauczycieli		45/2	45/2	Zo
	Razem w ciągu semestru:		12/1	237/23	249/24
3	Etyka w biznesie		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo

	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Językoznawstwo ogólne		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej	12/1		12/1	Zo
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Psychologia dla nauczycieli		45/2	45/2	Zo
	Praktyka psychologiczno-pedagogiczna		30/1	30/1	Zo
	Podstawy dydaktyki		30/2	30/2	Zo
	Razem w ciągu semestru:	12/1	257/22	269/23	-
4	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo/E
	Językoznawstwo stosowane		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej		16/2	16/2	Zo
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Psychologia dla nauczycieli		45/2	45/2	Zo
	Emisja głosu		30/2	30/2	Zo
	Dydaktyka nauczania języka obcego	20/2	60/3	80/5	Zo
	Razem w ciągu semestru:	20/2	291/25	311/27	-

5	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		30/4	30/4	Zo/E
	Językoznawstwo stosowane		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej		16/2	16/2	Zo/E
	Gramatyka kontrastywna		16/2	16/2	Zo
	Przedmiot do wyboru <ul style="list-style-type: none"> • Komunikacja interpersonalna • Międzykulturowa komunikacja biznesowa 		12/1	12/1	Zo
	Seminarium dyplomowe		30/2	30/2	Zo
	Dydaktyka nauczania języka obcego	20/2	60/3	80/5	Zo
	Praktyka dydaktyczna		120/5	120/5	Zo
	Praktyka zawodowa I		375/14	375/14	Zo
Razem w ciągu semestru:		20/2	747/43	767/45	-
6	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo/E
	Gramatyka kontrastywna		16/2	16/2	Zo

	Dydaktyka nauczania języka obcego	20/2	60/3	80/5	Zo/E
	Seminarium dyplomowe		45/4	45/4	Zo
	Praktyka dydaktyczna		60/2	60/2	Zo
	Praktyka zawodowa II		375/14	375/14	Zo
Razem w ciągu semestru:		20/2	628/33	648/35	-
RAZEM W CIĄGU TOKU STUDIÓW		131/13	2370/167	2501/180	-

Tabela 3. Suma godzin z podziałem na grupy przedmiotów wraz z udziałem procentowym

Treści kształcenia	Liczba godzin	Udział procentowy	Liczba punktów ECTS	Udział procentowy
Uzupełniające	68	3%	6	3%
Kierunkowe	918	37%	104	58%
Specjalnościowe	1515	60%	70	39%
RAZEM	2501	100%	180	100%

Dla studentów realizujących program studiów na kierunku Filologia (specjalizacja nauczycielska) – w ramach pełnego programu studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia – student uzyskuje 180 pkt. ECTS. W tym za przedmioty uzupełniające – 6 pkt. ECTS (3%), kierunkowe – 104 pkt. ECTS (58%), przedmioty specjalnościowe (w tym praktyka psychologiczno-pedagogiczna, praktyki dydaktyczne i praktyki zawodowe) – 70 pkt. ECTS (39%). W sumie za przedmioty wybierane przez studenta może on otrzymać 55 pkt. ECTS, co stanowi 31% wobec wymaganych ustawowo 30%.

Tabela 4. Semestralny plan studiów dla studiów niestacjonarnych I stopnia, kierunek: Filologia, profil: praktyczny, specjalizacja tłumaczeniowa

Semestr	Przedmioty	Szczegóły przedmiotu			
		Liczba godzin kontaktowych / ECTS			Forma zaliczenia
		Wykład	Ćwiczenia / seminarium / praktyka	Σ	
1	Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy		4/0	4/0	Zal
	Technologie informacyjne / Kształcenie na odległość – metody i techniki		12/1	12/1	Zo
	Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego/niemieckiego obszaru językowego		16/2	16/2	Zo
	Wstęp do językoznawstwa	16/2		16/2	E
	Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	16/2		16/2	Zo
	Fonetyka		24/2	24/2	Zo
	Wprowadzenie do przekładu	30/3	30/3	60/6	Zo/E
Razem w ciągu semestru:		62/7	210/22	272/29	-
2	Kompetencje społeczne i		16/2	16/2	Zo

	przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla filologów				
	Ochrona własności intelektualnej		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Językoznawstwo ogólne		16/2	16/2	Zo
	Wstęp do literaturoznawstwa	12/1		12/1	E
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Fonetyka		24/2	24/2	Zo
	Tłumaczenia użyteczne		30/3	30/3	Zo
Razem w ciągu semestru:		12/1	222/24	234/25	-
3	Etyka w biznesie		12/1	12/1	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego –		18/2	18/2	Zo

	Zintegrowane umiejętności językowe				
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo
	Językoznawstwo ogólne		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej	12/1		12/1	Zo
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Tłumaczenia tekstów literackich		30/3	30/3	Zo
	Praktyka zawodowa I		320/12	320/12	Zo
Razem w ciągu semestru:		12/1	502/32	514/33	-
4	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		24/3	24/3	Zo
	Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego		16/2	16/2	Zo/E
	Językoznawstwo stosowane		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej		16/2	16/2	Zo
	Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego		12/1	12/1	Zo
	Tłumaczenia tekstów nieliterackich		30/3	30/3	Zo
	Praktyka zawodowa II		320/12	320/12	Zo
Razem w ciągu semestru:		-	506/33	506/33	-
5	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego –		18/2	18/2	Zo

	Pisanie i czytanie				
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo
	Praktyczna nauka drugiego języka obcego		30/4	30/4	Zo/E
	Językoznawstwo stosowane		16/2	16/2	Zo
	Historia literatury anglojęzycznej/niemieckojęzycznej		16/2	16/2	Zo/E
	Gramatyka kontrastywna		16/2	16/2	Zo
	Przedmiot do wyboru <ul style="list-style-type: none"> • Komunikacja interpersonalna Międzykulturowa komunikacja biznesowa		12/1	12/1	Zo
	Seminarium dyplomowe		30/2	30/2	Zo
	Tłumaczenia ustne		30/3	30/3	Zo
	Tłumaczenia pisemne		30/3	30/3	Zo
	Informatyczne narzędzia wspomagania tłumaczeń		16/2	16/2	Zo
	Praktyka zawodowa III		320/12	320/12	Zo
Razem w ciągu semestru:		-	588/41	588/41	-
6	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje		18/2	18/2	Zo/E
	Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe		18/2	18/2	Zo/E
	Gramatyka kontrastywna		16/2	16/2	Zo

	Seminarium dyplomowe		45/4	45/4	Zo
	Socjologia biznesu		12/1	12/1	Zo
	Tłumaczenia przysięgłe		30/3	30/3	Zo
	Kontrola jakości tłumaczeń		12/1	12/1	Zo
Razem w ciągu semestru:		-	187/19	187/19	-
RAZEM W CIĄGU TOKU STUDIÓW		86/9	2215/171	2301/180	-

Tabela 5. Suma godzin z podziałem na grupy przedmiotów wraz z udziałem procentowym

Treści kształcenia	Liczba godzin	Udział procentowy	Liczba punktów ECTS	Udział procentowy
Uzupełniające	68	3%	6	3%
Kierunkowe	918	40%	104	58%
Specjalnościowe	1315	57%	70	39%
RAZEM	2301	100%	180	100%

Dla studentów realizujących program studiów na kierunku Filologia (specjalizacja tłumaczeniowa) – w ramach pełnego programu studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia – student uzyskuje 180 pkt. ECTS. W tym za przedmioty uzupełniające – 6 pkt. ECTS (3%), kierunkowe – 104 pkt. ECTS (58%), przedmioty specjalnościowe (w tym praktyki zawodowe) – 70 pkt. ECTS (39%). W sumie za przedmioty wybierane przez studenta może on otrzymać 55 pkt. ECTS, co stanowi 31% wobec wymaganych ustawowo 30%.

Możliwości zatrudnienia i kontynuacji kształcenia oraz profilowanie sylwetki absolwenta

Ukończenie studiów skutkujące znajomością języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie C1 dla studiów I stopnia oraz C2 dla studiów II stopnia wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) daje absolwentom możliwość bardzo dobrego odnalezienia się na rynku pracy, w szczególności w pracy jako tłumacze lub nauczyciele-lektorzy. Uwzględniając dużą elastyczność sposobów zarobkowania na obecnym rynku pracy absolwenci będą przygotowani do pracy jako specjaliści zarówno w zakresie umów etatowych,

umów cywilnoprawnych jak również samozatrudnienia. Dotyczy to między innymi lokalnego i regionalnego rynku pracy, ale nabywana przez absolwentów wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne mogą mieć także zastosowanie na krajowym rynku pracy, a ponadprzeciętne umiejętności w zakresie języka obcego otwierają przed absolwentami także możliwości pracy także o charakterze międzynarodowym. Należy także zaznaczyć, że absolwenci kierunku znajdują się w korzystnym położeniu, ponieważ na rynku pracy zaobserwować można rosące zapotrzebowanie na wiedzę, umiejętności i kompetencje w jakie wyposażeni są absolwenci podczas studiów. Na podstawie badania barometru zawodów¹ przedstawiającego prognozę zapotrzebowania na pracowników w przypadku bezpośredniego sąsiedztwa jakim jest dla powiatu świeckiego miasto Bydgoszcz jak również powiat bydgoski prognozy na 2023 rok wskazują deficyt poszukujących pracy dla filologów oraz tłumaczy. Ponadto na podstawie tej samej prognozy w większości powiatów województwa kujawsko-pomorskiego przewidywany jest deficyt nauczycieli przedmiotów ogólnych, w tym lektorów języka obcego.²

Absolwent kierunku Filologia może podjąć zatrudnienie między innymi w charakterze:

- tłumacza tekstów użytkowych;
- nauczyciela języka angielskiego lub niemieckiego w szkole podstawowej (klasy 4-8 - absolwent kierunku filologia, studia I stopnia, specjalizacja nauczycielska) uzyskuje kwalifikacje zawodowe w myśl Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. (w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela) oraz innych placówkach edukacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2019 (w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli),
- lektora pracującego w szkołach językowych,
- pracownika w instytucjach, w których wymagana jest umiejętność posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych,
- asystenta do współpracy z partnerem zagranicznym,
- osoby prowadzącej własną działalność gospodarczą w kraju lub zagranicą,

¹ [Barometr Zawodów \(barometr.zawodow.pl\)](http://barometr.zawodow.pl),

² [Barometr Zawodów \(barometr.zawodow.pl\)](http://barometr.zawodow.pl),

W ramach studiów I stopnia dla specjalizacji nauczycielskiej studia przygotowują do podjęcia pracy zawodowej w szkołach podstawowych w klasach od 4 do 8, ponieważ przygotowanie odbywa się w ramach godzin i liczby punktów ECTS określonych standardem dla zajęć z zakresu przygotowania psychologiczno-pedagogicznego i dydaktycznego na poziomie szkoły podstawowej. Kształcenie w ramach specjalizacji nauczycielskiej realizowane jest w oparciu o Standard kształcenia przygotowujący do wykonywania zawodu nauczyciela (Dziennik Ustaw Poz. 890) stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. Standard ten zgodnie z zapisami powyższego rozporządzenia ma zastosowanie w szczególności do kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotu, nauczyciela teoretycznych przedmiotów zawodowych, nauczyciela praktycznej nauki zawodu, nauczyciela prowadzącego zajęcia.

W związku powyższym Absolwent jest przygotowany do pracy w placówkach edukacyjnych z uprawnieniami dla pracy w klasach 4-8 szkoły podstawowej a także do prowadzenia kursów językowych zarówno w kraju jak i za granicą. Absolwent ma także zapewnione przygotowanie psychologiczne i dydaktyczne pozwalające na podjęcie pracy z uczniami w różnym wieku, a także na różnym poziomie zaawansowania.

Absolwent Studiów I stopnia posiada zaawansowaną wiedzę z zakresu językoznawstwa, literaturoznawstwa. Absolwent studiów I stopnia uzyskuje tytuł licencjata, co umożliwi mu kontynuowanie nauki na studiach II stopnia, kończących się uzyskaniem tytułu magistra, na studiach podyplomowych oraz różnego rodzaju kursach i szkoleniach związanych ze studiowaną specjalizacją. Jest również przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

W ramach studiów I stopnia dla specjalizacji tłumaczeniowej absolwent jest przygotowany do pracy jako specjalista w branży tłumaczeniowej. Uzyskuje tytuł licencjata co umożliwi mu kontynuowanie nauczania na studiach II stopnia kończących się uzyskaniem tytułu magistra lub na studiach podyplomowych oraz na różnego rodzajów kursów i szkoleniach. Absolwent posiada kompetencje podjęcia pracy zawodowej w biurach tłumaczeń, sektorze biznesowym i jest przygotowany do prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Absolwent legitymuje się znajomością języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie C1 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ) oraz posługując się terminologią specjalistyczną niezbędną do wykonywania pracy w biurze tłumaczeń, zna różne style

językowe i potrafi swobodnie komunikować się w różnych sytuacjach społecznych również wykazuje się znajomością drugiego języka na poziomie B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ).

Profilowanie sylwetki absolwenta ma na celu dopasowanie kompetencji uzyskiwanych przez absolwenta studiów do oczekiwań kandydatów, studentów i pracodawców oraz innych interesariuszy. Jest ono realizowane poprzez:

- wybór przedmiotu do wyboru w ramach przedmiotów uzupełniających,
- wybór języka specjalności oraz praktycznej nauki drugiego języka,
- wybór tematyki dyplomowania (tj. promotora, przedmiotu prostego projektu badawczego lub analitycznego do zrealizowania przez studenta i określenie tematu pracy dyplomowej),
- wybór organizacji, w których realizowane są praktyki zawodowe.

Specjalności

Specjalność jest określona przez nazwę oraz związany z nią zestaw przedmiotów, w ramach wybranego języka. Dobór przedmiotów uwzględniają przede wszystkim aktualne oczekiwania interesariuszy zewnętrznych, w tym kandydatów na studia, studentów oraz pracodawców.

Aktualne oferowane specjalności:

- Filologia angielska,
- Filologia niemiecka.

Specjalizacje

Specjalizacja jest określona przez nazwę oraz związany z nią zestaw przedmiotów, w ramach języka specjalności. Dobór przedmiotów uwzględniają przede wszystkim aktualne oczekiwania interesariuszy zewnętrznych, w tym kandydatów na studia, studentów oraz pracodawców. Aktualnie Uczelnia oferuje specjalizację nauczycielską, która opracowana jest zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela oraz specjalizację tłumaczeniową.

Lista specjalności oraz specjalizacji może ulec zmianie w zależności od potrzeb rynku pracy i preferencji studentów w kolejnych cyklach kształcenia.

DYPLOMOWANIE

Dyplomowanie to proces realizowany w trakcie dwóch ostatnich semestrów studiów, który obejmuje:

- wybór promotora o profilu naukowym i kompetencjach praktycznych zgodnych z oczekiwaniami studenta;
- określenie prostego projektu dyplomowego o tematyce związanej z wybranym zestawem przedmiotów do wyboru (lub specjalnością) i jego realizacja pod kierunkiem i nadzorem promotora. Projekt ten i otrzymane wyniki powinny stanowić merytoryczną podstawę pracy dyplomowej;
- określenie tematu pracy dyplomowej i jej przygotowanie zgodnie z aktualnie obowiązującą specyfikacją, w postaci zaakceptowanej przez promotora oraz recenzenta.

Do zakresu dyplomowania należą: wykonanie projektu dyplomowego, przygotowanie pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy.

Studenci do końca zajęć na czwartym semestrze studiów dokonują wyboru promotora. Po zakończeniu semestru studenci, którzy się nie zapisali, przydzielani są do promotorów, u których są jeszcze wolne miejsca.

Najpierw student omawia temat pracy dyplomowej z promotorem, a następnie dziekan ją akceptuje. Po akceptacji pracy dyplomowej przez promotora (podpis na pracy i pozytywna recenzja) student składa pracę w dziekanacie, a praca przekazywana jest recenzentowi. Po dopełnieniu ww. elementów dziekanat ustala termin obrony.

Szczegółowy opis zasad dyplomowania zawiera Uczelniana Procedura Dyplomowania wchodząca w skład uczelnianej dokumentacji Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz Regulamin studiów w punktach dotyczących pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.

PRAKTYKA ZAWODOWA

Podstawowe założenia dotyczące realizacji praktyk zawodowych określa Regulamin praktyk zawodowych obowiązujący w Uczelni. Ponadto szczegółowy opis praktyki wraz z realizowanymi w jej trakcie efektami uczenia się jest zawarty w karcie przedmiotu praktyki zawodowej.

Praktyki studenckie stanowią część procesu dydaktycznego pozwalającą na nabycie praktycznych umiejętności niezbędnych do należytego wypełnienia późniejszych obowiązków zawodowych. Praktyki zawodowe realizowane są zgodnie z programem studiów. Szczegółowe informacje w tym zakresie uwzględniające specyfikę specjalizacji zawiera poniższa tabela:

Lp.	Przedmiot	Liczba godzin / ECTS / Semestr		
		Liczba godzin	ECTS	Semestr
Specjalizacja nauczycielska				
1.	Praktyka psychologiczno-pedagogiczna	30	1	3
2.	Praktyka dydaktyczna I	120	5	5
3.	Praktyka dydaktyczna II	60	2	6
4.	Praktyka zawodowa I	375	14	5
5.	Praktyka zawodowa II	375	14	6
	OGÓLEM	960	36	–
Specjalizacja tłumaczeniowa				
1.	Praktyka zawodowa I	320	12	3
2.	Praktyka zawodowa II	320	12	4
3.	Praktyka zawodowa III	320	12	5
	OGÓLEM	960	36	–

Podstawowym celem praktyk jest nabycie umiejętności praktycznych, uzupełniających wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni. Umożliwiają zapoznanie się z potencjalnym przyszłym pracodawcą, jego potrzebami i wymaganiami. Zasadniczym celem

praktyki zawodowej jest wykreowanie wśród studentów umiejętności zastosowania wiedzy, uzyskanej w toku studiów, w praktyce funkcjonowania placówki, czyli integracja wiedzy teoretycznej z jej zastosowaniem praktycznym.

Praktyka studencka powinna przyczynić się w szczególności do doskonalenia umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za powierzone zadania. Ponadto praktyka powinna przyczynić się do rozwijania aktywności i przedsiębiorczości studentów - cech stanowiących ważny składnik ich profesjonalnej postawy.

Miejsce realizowania praktyk musi umożliwić osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, odpowiadać kierunkowi studiów i obranej przez studenta specjalizacji. Regulamin praktyk zawodowych przewiduje organizację praktyki jedynie w szkole w przypadku specjalizacji nauczycielskiej i w biurze tłumaczeń w przypadku specjalizacji tłumaczeniowej. Bezpośrednia zbieżność pomiędzy specyfiką studiowanej specjalizacji, a charakterem placówki, w której realizowana jest praktyka stanowi bardzo precyzyjne kryterium wyboru miejsc praktyk.

Studenci odbywający praktyki zobowiązani są do:

- zapoznania się z programem praktyk opracowanym przez uczelnię,
- systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki w dzienniku praktyk,
- przestrzegania regulaminu pracy obowiązującego w instytucji umożliwiającym odbycie praktyki,
- uzyskania poświadczenia odbycia praktyki w dzienniku praktyk,
- osoba poświadczająca odbycie praktyki przez studenta czyni to poprzez złożenie czytelnego podpisu w dzienniku praktyk.

Warunkiem zaliczenia praktyki jest:

- wywiązywanie się z zadań sformułowanych w programie określonej praktyki;
- osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się;
- przedłożenie przez studenta stosownej dokumentacji.

Z przebiegu praktyki studenci (indywidualnie) uzupełniają dziennik praktyk w którym muszą opisać zrealizowanie zakładanych zadań. W związku z tym do zadań Opiekuna praktyk z ramienia zakładu pracy należy przede wszystkim sprawdzenie poprawności wpisów w dzienniku praktyk i. W przypadku nie stwierdzenia niezgodności Opiekun praktyk z ramienia zakładu pracy akceptuje dokumentację praktyk, a następnie wystawia opinie o studencie wraz z oceną wykonywania przez niego zleconych zadań. Opiekun praktyk z ramienia zakładu pracy dodatkowo potwierdza czy student uzyskał zakładane efekty uczenia się uzupełniając listę potwierdzającą uzyskanie założonych efektów uczenia się.

Wymogi dotyczące organizacji praktyk określa w szczególności §5 Regulaminu praktyk zawodowych, który wskazuje, że nadzór nad organizacją i koordynacją praktyk sprawuje koordynator praktyk powołany przez Uczelnię. Do zadań koordynatora praktyk zawodowych należy m.in.:

- współpraca z Dziekanatem w zakresie organizowania praktyk studenckich,
- nadzór nad przebiegiem praktyk,
- ustalanie programu praktyk studenckich zgodnie z programem kształcenia dla określonego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia,
- przedstawienie studentom celów, założeń programowych, terminów realizacji oraz terminów i warunków zaliczenia praktyki studenckiej,
- nadzór nad realizacją praktyki zgodnie z jej celami i programem szczegółowym,
- rozstrzyganie, wspólnie z przedstawicielem szkoły/biura tłumaczeń, spraw związanych z przebiegiem praktyk,
- zaliczanie praktyk studenckich,
- prowadzenie ewidencji praktyk,
- sporządzanie rocznego sprawozdania z przebiegu praktyk.

Ponadto w ramach nadzoru nad przebiegiem praktyk, koordynator praktyk zatwierdza miejsce odbywania praktyki samodzielnie wybranej przez studenta w oparciu o podstawową regułę, która umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, odpowiadających kierunkowi studiów i obranej przez studenta specjalizacji. Skutkuje to możliwością realizacji praktyki jedynie w szkole lub w biurze tłumaczeń (w zależności od wybranej specjalizacji). Powyższa zbieżność jest podstawowym warunkiem zakwalifikowania studenta i miejsca odbywania praktyki.

W ramach pełnionego nadzoru na procesem realizacji praktyk koordynator praktyk z ramienia uczelni weryfikuje także czy student zrealizował wszystkie zakładane zadania na praktyce zawodowej. W tym celu analizuje zapisy w dzienniku praktyk, opinię opiekuna praktyk z ramienia zakładu pracy o przebiegu praktyki oraz listę potwierdzającą uzyskanie założonych efektów uczenia się. Na podstawie tych dokumentów koordynator praktyk z ramienia uczelni zalicza praktyki.

Zakres współpracy osób nadzorujących praktyki na kierunku z opiekunami praktyk w zakładzie pracy obejmuje w szczególności kwestie formalne i dokumentacyjne związane z realizacją praktyk przez studenta oraz kwestie merytoryczne i organizacyjne związane z realizacją celów praktyk i osiągania efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych. Najczęściej wykorzystywanymi sposobami komunikowania się pomiędzy koordynatorem praktyk ze strony uczelni, a opiekunem praktyk z ramienia zakładu pracy jest komunikacja mailowa, telefoniczna i zdalna z wykorzystaniem platform do komunikacji zdalnej. Stosowana jest także komunikacja bezpośrednia w postaci tradycyjnych wizyt/spotkań na terenie zakładu pracy lub uczelni. Dodatkową formą komunikacji jest analiza dokumentacji związanej z realizacją praktyki.

Ważnym elementem nadzoru nad procesem realizacji praktyk zawodowych jest także procedura ewaluacji oraz hospitacji praktyk. Uczelnia cyklicznie przeprowadza badania ankietowe w tym zakresie. Wyniki tych badań stanowią podstawę do sporządzenia raportów i doskonalenia procesu. Wyniki ankietyzacji mogą stanowić podstawę do wskazania podmiotów do hospitacji z jednej strony w celu identyfikacji dobrych praktyk, a z drugiej strony w celu ograniczenia trudności związanych z realizacją praktyk. Jednocześnie w ramach reguł przeprowadzenia hospitacji praktyk rekomendowane jest przeprowadzenie hospitacji w przypadku podmiotów, z którymi Uczelnia rozpoczyna współpracę.

Student może także odbyć dodatkową praktykę zawodową w innym zakresie i/lub czasie trwania. Na wniosek studenta dodatkowa praktyka może być wpisana do suplementu, jeśli jest udokumentowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem praktyk. Za organizację i realizację praktyk na kierunku Filologia odpowiada dziekan, który działa za pośrednictwem kierunkowego opiekuna praktyk.

W ramach możliwych form realizacji praktyk wyróżnia się w szczególności praktykę realizowaną w organizacji (szkole/biurze tłumaczeń) znajdującej się w uczelnianej bazie miejsc praktyk, z którymi uczelnia ma już podpisane porozumienia o współpracy. Kolejną możliwą formą realizacji praktyk jest zaproponowanie miejsca odbywania praktyki bezpośrednio przez studenta. Zaproponowane miejsce praktyk musi być zgodne z uczelnianymi wymogami i kryteriami w tym zakresie.

ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANYMI DO NICH EFEKTAMI UCZENIA SIĘ TREŚCIAMI PROGRAMOWYMI ZAPEWNIAJĄCYMI UZYSKANIE TYCH EFEKTÓW

GRUPY ZAJĘĆ / TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	KIERUNKOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ		
	WIEDZA	UMIEJĘTNOŚCI	KOMPETENCJE
GRUPA ZAJĘĆ - PRZEDMIOTY UZUPEŁNIAJĄCE			
Zasady bezpieczeństwa i higiena pracy	K1P_W11		K1P_K07
Technologie informacyjne / kształcenie na odległość – metody i techniki	K1P_W14	K1P_U02 K1P_U08	K1P_K02
Kompetencje społeczne i przedsiębiorczość / Przedsiębiorczość dla Filologów	K1P_W11 K1P_W12	K1P_U12 K1P_U13 K1P_U14	K1P_K03 K1P_K04 K1P_K05
Ochrona własności intelektualnej	K1P_W10	K1P_U05	K1P_K06
Etyka w biznesie	K1P_W13	K1P_U08	K1P_K06 K1P_K07
Psychologia ogólna / Psychologia uczenia się	K1P_W09	K1P_U13 K1P_U14	K1P_K01 K1P_K02
GRUPA ZAJĘĆ – PRZEDMIOTY KIERUNKOWE			
Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Pisanie i czytanie	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Gramatyka	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02

Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Słuchanie i konwersacje	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U07 K1P_U09 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Praktyczna nauka języka angielskiego/niemieckiego – Zintegrowane umiejętności językowe	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U07 K1P_U09 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Praktyczna nauka drugiego języka obcego	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U07 K1P_U09 K1P_U11	K1P_K01 K1P_K02
Gramatyka opisowa języka angielskiego/niemieckiego	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Analiza tekstów kultury i literatury angielskiego / niemieckiego obszaru językowego	K1P_W02 K1P_W04 K1P_W06 K1P_W08	K1P_U04 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Wstęp do językoznawstwa	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Językoznawstwo ogólne	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Językoznawstwo stosowane	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Wiedza o akwizycji i nauczaniu języka	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07 K1P_W09	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Wstęp do literaturoznawstwa	K1P_W02 K1P_W04 K1P_W06 K1P_W08	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02

Historia literatury anglojęzycznej / niemieckojęzycznej	K1P_W02 K1P_W04 K1P_W06 K1P_W08	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Historia i realioznawstwo krajów obszaru języka angielskiego/niemieckiego	K1P_W02 K1P_W04 K1P_W06 K1P_W08	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Fonetyka	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U08 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Gramatyka kontrastywna	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06 K1P_U10	K1P_K01 K1P_K02
Przedmioty do wyboru: <ul style="list-style-type: none"> Komunikacja interpersonalna Międzykulturowa komunikacja biznesowa 	K1P_W12 K1P_W14	K1P_U08 K1P_U13	K1P_K05
GRUPA ZAJĘĆ - PRZEDMIOTY SPECJALIZACYJNE			
SPECJALIZACJA NAUCZYCIELSKA			
GRUPA B - Przygotowanie psychologiczno-pedagogiczne			
Pedagogika dla nauczycieli	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W03 K1P_W09	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U07	K1P_K01 K1P_K02
Psychologia dla nauczycieli	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W03 K1P_W09	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U07	K1P_K01 K1P_K02
Praktyka psychologiczno-pedagogiczna	K1P_W09 K1P_W11 K1P_W12	K1P_U08 K1P_U12 K1P_U13 K1P_U14	K1P_K03 K1P_K04 K1P_K05 K1P_K06
GRUPA C - Podstawy dydaktyki i emisja głosu			
Podstawy dydaktyki	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W03 K1P_W09	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U07	K1P_K01 K1P_K02
Emisja głosu	K1P_W03 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02	K1P_K01 K1P_K02

	K1P_W09	K1P_U03 K1P_U09	
GRUPA D - Przygotowanie dydaktyczne do nauczania pierwszego przedmiotu lub prowadzenia pierwszych zajęć			
Dydaktyka nauczania języka obcego	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W03 K1P_W09	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U07	K1P_K01 K1P_K02
Praktyka dydaktyczna	K1P_W09 K1P_W11 K1P_W12	K1P_U08 K1P_U12 K1P_U13 K1P_U14	K1P_K03 K1P_K04 K1P_K05 K1P_K06
Seminarium dyplomowe	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W08 K1P_W10 K1P_W14	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06	K1P_K01 K1P_K02 K1P_K06
Praktyka zawodowa I, II	K1P_W09 K1P_W11 K1P_W12	K1P_U08 K1P_U12 K1P_U13 K1P_U14	K1P_K03 K1P_K04 K1P_K05 K1P_K06
SPECJALIZACJA TŁUMACZENIOWA			
Wprowadzenie do przekładu	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07 K1P_W10 K1P_W13	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Tłumaczenia tekstów nieliterackich	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Tłumaczenia tekstów literackich	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Tłumaczenia ustne	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Tłumaczenia użyteczne	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06	K1P_K01 K1P_K02

		K1P_U08 K1P_U09	
Tłumaczenia przysięgłe	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Tłumaczenia pisemne	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Informatyczne narzędzia wspomagania tłumaczeń	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07 K1P_W14	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Kontrola jakości tłumaczeń	K1P_W01 K1P_W03 K1P_W05 K1P_W07	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U06 K1P_U08 K1P_U09	K1P_K01 K1P_K02
Socjologia biznesu	K1P_W11 K1P_W12	K1P_U12 K1P_U13	K1P_K01 K1P_K02 K1P_K04
Praktyka zawodowa I, II, III	K1P_W11 K1P_W12	K1P_U08 K1P_U12 K1P_U13 K1P_U14	K1P_K03 K1P_K04 K1P_K05 K1P_K06
Seminarium dyplomowe	K1P_W01 K1P_W02 K1P_W08 K1P_W10 K1P_W14	K1P_U01 K1P_U02 K1P_U03 K1P_U04 K1P_U06	K1P_K01 K1P_K02 K1P_K06